

2. Задачи предметной лаборатории

В работе предметной лаборатории учителей предполагается решение следующих задач:

2.1. Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования.

2.2. Рассмотрение рабочих учебных программ учителей по учебным предметам.

2.3. Представление (презентация) индивидуальных планов работы по учебному предмету; предварительный анализ (до представления на экспертный совет) авторских программ и методик.

2.4. Анализ аттестационных материалов для промежуточной аттестации обучающихся переводных классов.

2.5. Разработка системы внеклассной работы по учебному предмету.

3. Функции предметной лаборатории

3.1. Организует работу с обучающимися по соблюдению норм и правил техники безопасности в процессе обучения; разрабатывает соответствующие инструкции по охране труда и здоровья во время проведения образовательного процесса.

3.2. Организует взаимопосещение уроков педагогическими работниками лицея по определенной тематике с последующим анализом и самоанализом достигнутых результатов.

3.3. Планирует проведение открытых уроков по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками.

3.4. Изучает и представляет передовой педагогический опыт; организует проведение инновационной, творческой работы по учебному предмету.

3.5. Разрабатывает единые требования и критерии оценивания уровня освоения обучающимися образовательной программы на основе образовательных стандартов по учебному предмету.

3.6. Разрабатывает систему промежуточной аттестации обучающихся (четвертная, полугодовая, годовая).

3.7. Осуществляет ознакомление педагогических работников с педагогическими технологиями; обсуждает анализ методики преподавания учебного предмета; знакомит с анализом состояния преподавания учебного предмета по итогам внутришкольного контроля.

3.8. Заслушивает отчеты учителей о профессиональном самообразовании, о работе педагогов по повышению квалификации, отчеты о творческих командировках.

3.9. Организует проведение предметных недель (декад и т. д.), смотров, фестивалей в общеобразовательном учреждении, организует и проводит I этап всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам; обсуждает вопросы состояния внеклассной работы по предмету с обучающимися.

3.10. Формирует заказы на укрепление учебно-материальной базы и приведение в соответствие методических средств обучения современным требованиям.

4. Права работников предметной лаборатории

4.1. Предметная лаборатория педагогических работников имеет право рекомендовать администрации Лицея распределение учебной нагрузки по предмету при тарификации, производить дополнительную оплату педагогическим работникам за работу учебных кабинетов, предметных кружков, студий, за проведение инновационной работы педагогами.

4.2. Предметная лаборатория может участвовать в решении вопроса о возможности организации углубленного изучения учебного предмета в отдельных классах при достаточном наличии методических средств

обучения, соответственно подготовленных на курсах педагогических работников, заинтересованности обучающихся и их родителей (для внесения соответствующих изменений в Устав).

4.3. Предметная лаборатория может подготовить к изданию в педагогической литературе коллективный или индивидуальный труд по отдельным технологиям преподавания учебного предмета, итогам инновационной деятельности.

5. Обязанности учителей, участников предметной лаборатории

5.1. Участвовать в работе одной из предметной лаборатории, иметь собственную программу профессионального самообразования.

5.2. Участвовать в заседаниях предметной лаборатории, практических семинарах, в проведении олимпиад, смотров, фестивалей и т. п. по учебному предмету.

5.3. Активно участвовать в разработке открытых мероприятий (уроков, внеклассных занятий по учебному предмету), стремиться к повышению уровня профессионального мастерства.

5.4. Знать новинки методики преподавания предмета, Закон РФ "Об образовании в Российской Федерации", нормативные документы, требования к квалификационным категориям; владеть основами самоанализа педагогической деятельности.

6. Организация деятельности предметной лаборатории

6.1. Предметная лаборатория учителей работает под руководством руководителя лаборатории, который входит в состав научно-методического совета.

6.2. План работы предметной лаборатории рассматривается на заседании предметной лаборатории и утверждается заместителем директора по научно-методической работе.

6.3. За учебный год проводятся не менее 4 заседаний предметной лаборатории учителей.

6.4. Заседания предметной лаборатории учителей оформляются в виде протоколов. К открытым мероприятиям может быть разработан раздаточный методический материал.

7. Ведение документации

7.1. Руководитель предметной лаборатории составляет план работы лаборатории; ведет тетрадь протоколов заседаний предметной лаборатории, готовит годовой анализ и отчет о выполненной работе.

7.2. В конце учебного года заместитель директора по научно-методической работе собирает отчеты руководителей предметных лабораторий и анализирует работу каждой предметной лаборатории.